

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт географии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА
Учебной практики

Ознакомительная практика

05.03.06 Экология и природопользование

«Управление природопользованием»

Форма обучения **очная**

Барнаул 2023

Составители:

Скрипко В.В. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

Слажнева С.С. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способы проведения: выездная, стационарная, выездная полевая

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	ОПК-2. Способен использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.2. Умеет использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.3. Владеет терминологией и методологией экологических и геоэкологических исследований.

	ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Формулирует проблемы, задачи и экологические методы научного исследования; ОПК-3.2. Получает новые достоверные факты на основе экспедиционных наблюдений, научного анализа данных; ОПК-3.3. Применяет экологические методы исследований для решения научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
Распространение результатов деятельности	ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научных исследований в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.2. Умеет применять подходы, методы и технологии научных исследований в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.3. Умеет представлять результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	ПК-1 - Способен диагностировать проблемы охраны природы, разрабатывать практические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития для принятия управленческих решений	ПК-1.1. Знает содержание основных проблем охраны природы; ПК-1.2. Умеет определять уровень антропогенного воздействия; ПК-1.3. Умеет осуществлять комплексную геоэкологическую оценку территории для разработки и принятия управленческих решений; ПК-1.4. Умеет разрабатывать методические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2. Обязательная часть Б2.О.01 (У) Учебная практика: ознакомительная практика. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных магистрантами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование.

Теоретической основой для проведения практики является комплекс дисциплин, прослушанных студентам в первом и втором семестрах: «Компьютерные технологии и статистические методы в экологии и природопользовании», «Современные проблемы геоэкологии и природопользования», «Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды», «Экономика и управление природопользованием», «Государственное управление в сфере

экологии и природопользования», «Геоинформационные технологии мониторинга окружающей среды», «Правовое регулирование в сфере экологии и природопользования» и др.

4. Объем практики

Общая трудоемкость – 6 ЗЕТ (1296 часов), продолжительность практики составляет 4 недели, 2 семестр. Форма контроля – дифференцированный зачёт.

5. Порядок организации и содержание практики

№.№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция	Знакомство с программой практики. Инструктаж по технике безопасности, выбор предметной области, постановка задачи.	Заполнение дневника по прохождению практики.
2	Ознакомление с организационной структурой и схемой предприятия, отделов и служб, с организацией охраны труда	Оформление на работу, инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте	Заполнение дневника по прохождению практики.
	Основная часть	<p>Знакомство с руководителем практики от предприятия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с предприятием, основной его структурой; - Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения или организации; - Знакомство с требованиями охраны труда и противопожарной безопасности; - Знакомство с руководителями, ключевых подразделений и подразделениями, документацией. - Описание организационной структуры изучаемой организации (полное наименование, цели, задачи и основные направления деятельности, место организации среди других схожих ей по роду деятельности, квалификационные требования к профессиональному уровню сотрудников, характеристика основного контингента обслуживания и т.п.). - Участие в работе подразделений, выполнение должностных обязанностей. - Наблюдение за деятельностью работников подразделений в организации и выявление особенностей 	<p>Посещение руководителем практики от института места прохождения практики студента.</p> <p>Заполнение дневника по прохождению практики.</p> <p>Проверка руководителем практики от организации целей и задач по прохождению практики, поставленных перед практикантом.</p>

		работы основных служб, функций и должностных обязанностей сотрудников. - Изучение и соблюдение должностных обязанностей, приобретение профессиональных навыков выполнения работ	
4	Сбор материалов магистерской диссертации	Изучение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием	Отчет по практике
5	Ведение дневника и подготовка отчёта по практике	Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Отчет по практике
6	Итоговая конференция	Защита отчетов по практике Подведение итогов	- характеристика на практиканта; -дневник по практике; - отчет по практике.

6. Формы отчетности по практике

По итогам учебной ознакомительной практики формой отчетности является:

1) индивидуальный письменный отчет, в котором содержатся:

А. Информация о месте, сроках и этапах прохождения практики.

Б. Отчет о проделанной работе, включающий описание видов деятельности практиканта и их анализ, дополненный фотоматериалами.

2) Дневник практики с обозначением дат и содержания деятельности в соответствии с индивидуальными заданиями.

Форма контроля – дифференцированный зачёт.

План отчета по учебной производственной практике

Отчет выполняется в машинописной форме на листах формата А-4, шрифт - 14, интервал полуторный, левое поле 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее поля по 2 см. Отчет должен иметь стандартный титульный лист, на отчете обязательно должны быть подписи магистранта и руководителя практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры по результатам защиты выставляет окончательную оценку и подписывает отчет о практике.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1 Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов, Е. А.

Позднякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 398 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01231-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8D67EE58-80ED-4860-83A0-ED19E9B4F884.

2 Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для бакалавриата и специалиста / В. П. Васильев. – 3-е изд., пер. и доп. – М : Издательство Юрайт, 2018. – 164 с. – (Серия: Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-05544-3. <https://biblio-online.ru/book/BA2748034DC8497D9E2C044BC8D15210/gosudarstvennoeregulirovanie-ekonomiki?>

3 Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 317 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04528-4. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C927530E-EC3A-45BVB42A417FF2E17B7C.

4 История и философия науки [Электронный ресурс]: хрестоматия / АлтГУ, ФМКФиП; [сост. И. В. Черданцева и др.; под общ. ред. И. Черданцевой]. – Барнаул: АлтГУ, 2017. – 1 эл. опт. диск (DVD+R). – № гос. регистрации 0321703428. URI: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4233>.

5 Каракеян, В.И. Экономика природопользования 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт. – 478 с. <https://biblio-online.ru/viewer/39B6A5762C5D4A689E2E7B5757809250/ekonomikaprirodopolzovaniya#page/2>

6 Меньшенина, Н. Н. Международное право: учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 101 с. <https://biblio-online.ru/boo-k/37F1D958-A60B-4EC4-9049-04C06760FA26/mezhdunarodnoe-pravo>.

7 Новоселов, А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт. – 343 с. <https://biblio-online.ru/viewer/9DC9EE963-211A-4A879B14D691B58F4CC5/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie#page/1>.

8 Романова, Э. П. Глобальные геоэкологические проблемы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Э. П. Романова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 170 с. <https://biblio-online.ru/book/0F9EF39F-123F-45E1-B138-91377E407DB0/globalnye-geoekologicheskie-problemy?>

9 Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 477 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс) <https://biblio-online.ru/viewer/7C1CE8AD-3B81-4DE8-906F-AFCC0186CBF7/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Максимова Н.Б. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические рекомендации / Н.Б. Максимова. – Изд-во АГУ, 2018. – 32 с. (30 экз.).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

1. Moodle – система управления курсами (электронное обучение), система управления обучением или виртуальная обучающая среда (аббревиатура от англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда. Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения.

б) программное обеспечение:

1. Windows 10 Education UpgrdSAPk – операционная система для персональных компьютеров и рабочих станций, разработанная корпорацией Microsoft в рамках семейства Windows NT ((номер лицензии 60674416);

2. ArcGIS Desktop Advanced Educational Teaching Lab Pak (31), v. 10.3.1 – семейство геоинформационных программных продуктов американской компании ESRI. Применяются для земельных кадастров, в задачах землеустройства, учёта объектов недвижимости, систем инженерных коммуникаций, геодезии и недропользования и других областях (автаризационный номер лицензии EFL613246244).

в) информационные справочные системы:

1. Информационно-картографическая система Дубль-ГИС Барнаул. Режим доступа <http://2gis.ru/barnaul/>

Перечень информационных систем Министерства природных ресурсов и экологии Алтайского края: <http://altaipriroda.ru/vazhno/perechni/>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для подготовительного и заключительного этапов производственной практики (НИР) необходимы: учебные аудитории, компьютерный класс (лаборатория Центр ГИС ИНГЕО), консультационный центр программы TEMPUS по направлению «Экология и природопользование».

Во время прохождения практики магистр использует современное лабораторное оборудование и технические средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, программное обеспечение и др.), которые находятся в соответствующей производственной организации. Магистры используют в своей работе ресурсы Интернета, систем ГИС-технологий, работают с информацией из различных литературных источников и электронных библиотек в т. ч. с фондовой литературой.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Определение места практики: Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения практики руководитель практики от кафедры согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться на кафедре природопользования и геоэкологии АлтГУ.

Особенности содержания практики: Индивидуальные задания формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности. При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики: использование средств программного и методического обеспечения образовательного процесса (Moodle), которые увеличивают наглядность обучения и активизируют использование всех доступных видов коммуникации.

Форма проведения аттестации: устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент инвалид и обучающийся с ОВЗ имеют право воспользоваться помощью тьютора для персонального сопровождения во время прохождения аттестации.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Производственная практика включает в себя ряд этапов и видов работ:

- изучение структуры организации / предприятия – места прохождения практики;
- изучение функций подразделения, где непосредственно проходит практика;
- изучение видов деятельности по реализации механизмов управления природопользованием и обеспечения экологической безопасности в организации - месте прохождения практики;
- изучение документов (включая соответствующую законодательную базу, документы организации: разрешительную документацию, стандарты организации, должностные инструкции, схемы бизнес-процессов, договора, отчеты и т.п.), регламентирующих деятельность сотрудников подразделения, где непосредственно проходит практика;
- выполнение работ на конкретном рабочем месте (в рамках служебных обязанностей сотрудников подразделения, в котором непосредственно проходит практика);
- изучение методов, приемов и программного обеспечения, используемого в организации – месте практики, для анализа собранных материалов;
- сравнение подходов, методов, приемов и программного обеспечения, используемых в организации – месте прохождения практики, с аналогами (с учетом международного опыта);
- изучение технической документации (при необходимости);
- сбор материалов необходимых для выполнения индивидуального задания;
- анализ полученных результатов, составление на его основе таблиц, построение графиков, подборка иллюстрационного материала;
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оформление и защита отчета.

В отчете по производственной практике во введении кратко излагаются: цель, задачи, актуальность практики; характер производственной, научной или иной деятельности, приводятся данные о месте прохождения практики; выполняемые обязанности, в том случае, если студент проходил практику в научном учреждении приводится также методика, описываются этапы исследований, необходимые для выполнения задания. В основной части излагаются результаты выполнения индивидуального задания, например, предварительных экологических исследований территории или экологизации этапов производства, с элементами описания примененных или планируемых к применению методик и т.п. В целом

отчет о производственной практике должен показать, что студент обладает достаточной суммой знаний по экологии и природопользованию, знаком с теоретическими основами дисциплин естественно-научного и профессионального циклов; приобрел определенные профессиональные знания и умения.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, получить характеристику, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт географии
Кафедра природопользования и геоэкологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной практике

ознакомительная

(наименование дисциплины/модуля)

05.04.06 Экология и природопользование

(код и наименование направления подготовки)

Управление природопользованием

(профиль / специализация / направленность)

Разработчики:

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
С.С. Слажнева

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
В.В. Скрипко

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
- ОПК-2. Способен использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.
- ПК-1. Способен диагностировать проблемы охраны природы, разрабатывать практические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития для принятия управленческих решений.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.	Контрольно-измерительный материал теоретического характера
2	Основной этап	УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.	Дневник и отчет по практике, Отзыв руководителя с места производственной практики
3	Индивидуальные задания	УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.	Дневник и отчет по практике
4	Промежуточная аттестация по практике – дифференцированный зачет	УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.	Дневник и отчет по практике

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: Контрольно-измерительный материал теоретического характера

1. Цель: КИМ теоретического характера – комплект (вариант) заданий тестового характера разного типа (закрытого, открытого, на установление соответствия, на установление последовательности), подготовленных для проведения процедуры контроля. Проверка

усвоения теоретического и фактического материала по разделу, сформированности умения правильно использовать специальные термины и понятия в рамках раздела дисциплины.

2. Контролируемый раздел практики: Подготовительный этап.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

4. Пример оценочного средства:

1. *Примером рационального природопользования является*

1. Перевод автомобильного транспорта на газ.
- 2.осушение болот
3. Создание замкнутых циклов на производствах
4. Сооружение высоких труб на предприятиях

2. *Снижение биологической продуктивности, освоение минеральных и энергетических ресурсов, способствует*

1. развитию гидрологических связей в мировой экономике
2. загрязнению океана
3. нарушению циклов прилива и отлива

3. Установите соответствие между аббревиатурой и обозначением. ЗВ - загрязняющее вещество

1. ПДК_{мр} – а) доза ЗВ, при которой не обнаруживаются рефлекторные реакции у человека (запах, световое ощущение) при 30-минутном воздействии вещества

2. ПДК_{сс} – б) доза ЗВ, которая не оказывает прямого или косвенного вредного воздействия на организм человека в условиях неопределённо долгого круглосуточного вдыхания

3. ПДК_{рз} – в) доза ЗВ, которая при воздействии на протяжении всего рабочего стажа не должна вызывать заболевания или отклонения в состоянии здоровья

4. *Наиболее активно Россия как государство развивает международное сотрудничество в области Охраны Окружающей среды в направлении*

1. заключения двухсторонних и многосторонних межправительственных договоров
2. финансирования международных экологических проектов
3. участия в международных экологических организациях
4. организации всемирных саммитов по охране окружающей среды

5. *Экологическое обоснование хозяйственной деятельности человека, это*

1. применяемые технологии и методы
2. характеристика современного состояния экосистем в районе освоения, включая прогноз изменений состояния природной среды
3. анализ состояния и уровень развития отрасли
4. комплекс охранных мероприятий, обеспечивающих снижение вредного воздействия до уровней, установленных нормативными документами

6. *Укажите сочетание наиболее благоприятных факторов при экологическом обосновании выбора места размещения полигона для захоронения твердых промышленных и бытовых отходов*

1. удаленность от населенного пункта — 10 км, песчаные подстилающие породы
2. наветренная сторона к жилой зоне, термоизоляция подстилающих пород
3. сильная аэрация в холодный период года, песчаные подстилающие породы
4. подветренная сторона к жилой зоне, гидроизоляция подстилающих пород

7. *Назовите главный документ, определяющий основы экологической политики в Зарубежных странах*

1. Конституция
2. Киотский протокол
3. Рамсарская конвенция
4. СИТЕС

8. *Установите соответствие между содержанием и принципом экологического нормирования.*

1) учет в хозяйственной деятельности не только положительных, но и отрицательных обратных связей, соблюдение баланса положительного и отрицательного экологических эффектов в системах стимулирования социально-экономического развития.

2) в качестве норматива устанавливается наиболее низкий порог воздействия

3) максимальное использование внутрисистемных сил, способных действовать в нужном для общества направлении и компенсировать отрицательное антропогенное воздействие

А) Принцип саморегуляции

Б) Принцип «слабого звена»

В) Принцип порога

5. Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«5» – верно выполнено более 90% заданий.

«4» – верно выполнено от 70% до 89% заданий.

«3» – верно выполнено 51% до 69% заданий.

«2» – верно выполнено менее 51% заданий.

6. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- функционирование природных комплексов в единстве и взаимодействии с окружающим пространством;
- основы проектирования и составления географических карт; методы сбора и обработки информации с основных источников – картографических материалов, аэрофотоснимков, монографических и статистических данных и др.
- основные экономические аспекты взаимодействия общества и природы;
- концепции устойчивого эколого-экономического развития общества.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: Дневник практики

1. Цель: Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий студента за период пребывания на практике. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике и. важный источник материалов к написанию отчета. При его отсутствии практика не засчитывается.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап, Индивидуальные задания.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

4. Пример оценочного средства. Дневник заполняется ежедневно. Дневник практики студента регулярно проверяет и подписывает руководитель по месту производственной практики.

На первой странице дневника практики необходимо представить справочную информацию:

- ФИО студента;
- название практики;
- место прохождения практики;
- период прохождения практики;
- руководитель практики от предприятия (ФИО, должность);
- руководитель практики от университета.

Весь спектр выполненных работ отражается в таблице «Ежедневные записи студентов по практике» (стр. 5 Дневника):

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований		
	Задание	Ход выполнения	Выводы

	Знакомство с местом прохождения практики	Изучение структуры предприятия	В ходе знакомства с организацией я выяснил, что предприятие располагается по адресу ..., состоит из нескольких отделов ..., директором предприятия является ..., его заместитель ... и т. д.
	Изучение основных документов организации	Чтение нормативно-правовых документов организации	Основными документами предприятия являются: ...
	Наблюдение за деятельностью предприятия	Выявление методов и принципов работы предприятия	Деятельность организации заключается в следующем ...
	Выполнение индивидуального задания по практике	Поиск ответов на поставленные вопросы преподавателем от вуза, запись ответов в дневник	В ходе работы над учебной литературой узнал, что ..., выяснил, что

5. Критерии оценивания:

«5» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

«4» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

«3» – дневник заполнен неаккуратно, не своевременно. записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

«2» – дневник отсутствует.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: Отзыв руководителя с места производственной практики

1. Цель: В отзыве, составленном на фирменном бланке, за подписью руководителя с места практики, заверенном фирменной печатью, дается характеристика профессиональных и личностных качеств обучающегося, а также оценка его результатов, достигнутых во время прохождения практики.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

4. Пример оценочного средства. Отзыв составляется руководителем с места практики в свободной форме

5. Критерии оценивания:

«5» – В отзыве руководителя отмечен высокий уровень теоретической подготовки и профессионализма, а также дана положительная характеристика личностным качествам студента.

«4» – В целом отзыв руководителя с места практики положительный, содержит положительную характеристику студента как работника, руководитель отмечает положительные личностные качества студента.

«3» – В отзыве руководителя указывается, что студент демонстрирует знания и умения, необходимые для выполнения работ, однако может допускать ошибки и неточности.

«2» – В отзыве руководителя отмечено, что студент не посещал место практики, либо очень редко или вообще не участвовал в работе.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-4: Отчет по практике

1. Цель: Цель отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы. Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Основной этап, Индивидуальные задания

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

4. Пример оценочного средства. Отчет студента, заверенный его подписью, о выполнении индивидуального задания, с перечислением всех выполненных во время прохождения практики работ и включением анализа собранных в период прохождения практики материалов, в том числе о деятельности организации (или подразделения), являющейся местом производственной практики. Составляется студентом в свободной форме согласно требованиям к оформлению отчета.

5. Критерии оценивания:

«5» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, максимальное выполнение пунктов программы практики, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений. Большое количество иллюстративного материала.

«4» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение отдельных пунктов программы практики с замечаниями, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений.

«3» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение большинства пунктов программы практики с замечаниями.

«2» – Отчет не соответствует требованиям программы.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт

2. Процедура проведения:

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом. Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

4. Пример оценочного средства.

Перечень примерных вопросов:

1. Расскажите о деятельности предприятия, на котором было прохождение практики.
2. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?

3. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?
4. Какие вопросы включает управление охраной природы и ОС на предприятии?
5. Виды вреда, причиняемого окружающей природной среде, способ снижения вреда.
6. Понятие экологической безопасности, объекты и уровни экологической безопасности.
7. Экологический риск, зоны и критерии зон экологического риска, процедура оценки риска, способы снижения риска.
8. Экологический ущерб, базовые величины, проявление ущерба обществу, виды ущерба.
9. Какие технологические процессы относят к экологически опасным?
10. Каковы требования ООС проектных решений при размещении производственных объектов?
11. Что такое безотходная и малоотходная технологическая система?
12. Использование критериев снижения риска при проведении природоохранных мероприятий.
13. Что понимается под экологическим ущербом и в чем он может проявляться?
14. Какие существуют нормативы для оценки качества воздушной среды?
15. Как обеспечивается безопасность конкретных технологических процессов и оборудования на предприятии?
16. Какие нормативные документы регулируют обеспечение охраны окружающей среды на предприятии?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт географии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
Производственной практики

Научно-исследовательская работа

05.03.06 Экология и природопользование

«Управление природопользованием»

Форма обучения **очная**

Барнаул 2021

Составители:

Скрипко В.В. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

Слажнева С.С. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения: выездная, стационарная, выездная полевая

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Фундаментальные основы	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Знает специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при

профессиональн ой деятельности	использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.2. Умеет использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.3. Владеет терминологией и методологией экологических и геоэкологических исследований.
	ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Формулирует проблемы, задачи и экологические методы научного исследования; ОПК-3.2. Получает новые достоверные факты на основе экспедиционных наблюдений, научного анализа данных; ОПК-3.3. Применяет экологические методы исследований для решения научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики	ОПК-4.1 Знает основные нормативные правовые акты регулирующие отношения в сфере экологии и природопользования; ОПК-4.2 Использует в своей профессиональной деятельности нормативные документы, регламентирующие организацию производственно-технологических экологических работ; ОПК-4.3 Способен дать нормативно правовую оценку природно-хозяйственной деятельности в сфере экологии и природопользования.
Применение информационно - коммуникацион ных технологий	ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	ОПК-5.1. Знает информационно- коммуникационные, в том числе геоинформационные технологии; ОПК-5.2. Умеет решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; ОПК-5.3. Применяет методы информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий (обработка геоинформации).
Распространени е результатов деятельности	ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научных исследований в сфере профессиональной деятельности;

	распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской	ОПК-6.2. Умеет применять подходы, методы и технологии научных исследований в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.3. Умеет представлять результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.
--	---	---

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	<p>ПК-2 – Способен формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования; получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных; обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы результатов исследований</p>	<p>ПК-2.1. Знает методологию и современные методы научного исследования; ПК-2.2. Умеет работать с источниками информации, анализировать и использовать при организации научно-исследовательской работы в сфере управления природопользованием; ПК-2.3. Владеет современными методами научного исследования, способностью анализировать и обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; ПК-2.4. Владеет навыками представления результатов исследования на научных семинарах и конференциях.</p>
	<p>ПК-3 – Способен использовать современные методы обработки и интерпретации экологической информации при проведении научных исследований</p>	<p>ПК-3.1. Знает основные результаты новейших исследований по проблемам экологии и природопользования, экологических исследований; ПК-3.2. Выбирает наиболее эффективные методы решения научно-исследовательских задач в сфере управления природопользованием; ПК-3.3 Владеет навыком получения необходимой исходной информации из разных источников, способами отбора, анализа и интерпретации полученной информации для решения поставленных научно-исследовательских задач в сфере управления природопользованием.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (НИР) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2. Обязательная часть Б2.О.02(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных магистрантами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование.

Теоретической основой для проведения практики является комплекс дисциплин, прослушанных студентам в первом и втором семестрах: «Компьютерные технологии и статистические методы в экологии и природопользовании», «Современные проблемы геоэкологии и природопользования», «Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды», «Экономика и управление природопользованием», «Государственное управление в сфере экологии и природопользования», «Геоинформационные технологии мониторинга окружающей среды», «Правовое регулирование в сфере экологии и природопользования» и др.

4. Объем практики

Объем – 36 ЗЕТ (1296 часов), продолжительность – 3 семестр – 6 недель, 4 семестр – 18 недель. Форма контроля – дифференцированный зачет.

5. Порядок организации и содержание практики

№№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция	Знакомство с программой практики. Инструктаж по технике безопасности, выбор предметной области, постановка задачи.	Заполнение дневника по прохождению практики.
2	Ознакомление с организационной структурой и схемой предприятия, отделов и служб, с организацией охраны труда	Оформление на работу, инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте	Заполнение дневника по прохождению практики.
	Основная часть	Знакомство с руководителем практики от предприятия. - Знакомство с предприятием, основной его структурой; - Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения или организации; - Знакомство с требованиями охраны труда и противопожарной безопасности; - Знакомство с руководителями, ключевых подразделений и подразделениями, документацией. - Описание организационной структуры изучаемой организации	Посещение руководителем практики от института места прохождения практики студента. Заполнение дневника по прохождению практики. Проверка руководителем практики от организации целей

		(полное наименование, цели, задачи и основные направления деятельности, место организации среди других схожих ей по роду деятельности, квалификационные требования к профессиональному уровню сотрудников, характеристика основного контингента обслуживания и т.п.). - Участие в работе подразделений, выполнение должностных обязанностей. - Наблюдение за деятельностью работников подразделений в организации и выявление особенностей работы основных служб, функций и должностных обязанностей сотрудников. - Изучение и соблюдение должностных обязанностей, приобретение профессиональных навыков выполнения работ	и задач по прохождению практики, поставленных перед практикантом.
4	Сбор материалов магистерской диссертации	Изучение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием	Отчет по практике
5	Ведение дневника и подготовка отчёта по практике	Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Отчет по практике
6	Итоговая конференция	Защита отчетов по практике Подведение итогов	- характеристика на практиканта; -дневник по практике; - отчет по практике.

6. Формы отчетности по практике

По итогам производственной практики (НИР) в 3 семестре - формой отчетности является:

1) устное собеседование с руководителем практики.

Форма контроля – дифференцированный зачёт.

По итогам производственной практики (НИР) в 4 семестре - формой отчетности является:

1) индивидуальный письменный отчет, в котором содержатся:

А. Информация о месте, сроках и этапах прохождения практики.

Б. Отчет о проделанной работе, включающий описание видов деятельности практиканта и их анализ, дополненный фотоматериалами.

2) Дневник практики с обозначением дат и содержания деятельности в соответствии с индивидуальными заданиями.

Форма контроля – дифференцированный зачёт.

План отчета по производственной практике (НИР)

Отчет выполняется в машинописной форме на листах формата А-4, шрифт - 14, интервал полуторный, левое поле 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее поля по 2 см. Отчет

должен иметь стандартный титульный лист, на отчете обязательно должны быть подписи магистранта и руководителя практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры по результатам защиты выставляет окончательную оценку и подписывает отчет о практике.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

10 Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 398 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01231-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8D67EE58-80ED-4860-83A0-ED19E9B4F884.

11 Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для бакалавриата и специалиста / В. П. Васильев. – 3-е изд., пер. и доп. – М : Издательство Юрайт, 2018. – 164 с. – (Серия: Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-05544-3. <https://biblioonline.ru/book/BA2748034DC8497D9E2C044BC8D15210/gosudarstvennoeregulirovanie-ekonomiki?>

12 Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 317 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04528-4. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C927530E-EC3A-45BVB42A417FF2E17B7C.

13 История и философия науки [Электронный ресурс]: хрестоматия / АлтГУ, ФМКФиП; [сост. И. В. Черданцева и др.; под общ. ред. И. Черданцевой]. – Барнаул: АлтГУ, 2017. – 1 эл. опт. диск (DVD+R). – № гос. регистрации 0321703428. URI: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4233>.

14 Каракеян, В.И. Экономика природопользования 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт. – 478 с. <https://biblio-online.ru/viewer/39B6A5762C5D4A689E2E7B5757809250/ekonomikaprirodopolzovaniya#page/2>

15 Меньшенина, Н. Н. Международное право: учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 101 с. <https://biblioonline.ru/boo-k/37F1D958-A60B-4EC4-9049-04C06760FA26/mezhdunarodnoe-pravo>.

16 Новоселов, А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт. – 343 с. <https://biblio-online.ru/viewer/9DC9EE963-211A-4A879B14D691B58F4CC5/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie#page/1>.

17 Романова, Э. П. Глобальные геоэкологические проблемы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Э. П. Романова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 170 с. <https://biblio-online.ru/book/0F9EF39F-123F-45E1-B138-91377E407DB0/globalnye-geoekologicheskie-problemy?>

18 Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум

для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 477 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс) <https://biblio-online.ru/viewer/7C1CE8AD-3B81-4DE8-906F-AFCC0186CBF7/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Максимова Н.Б. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические рекомендации / Н.Б. Максимова. – Изд-во АГУ, 2018. – 32 с. (30 экз.).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

1. Moodle – система управления курсами (электронное обучение), система управления обучением или виртуальная обучающая среда (аббревиатура от англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда. Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения.

б) программное обеспечение:

1. Windows 10 Education UpgrdSAPk – операционная система для персональных компьютеров и рабочих станций, разработанная корпорацией Microsoft в рамках семейства Windows NT ((номер лицензии 60674416);

2. ArcGIS Desktop Advanced Educational Teaching Lab Pak (31), v. 10.3.1 – семейство геоинформационных программных продуктов американской компании ESRI. Применяются для земельных кадастров, в задачах землеустройства, учёта объектов недвижимости, систем инженерных коммуникаций, геодезии и недропользования и других областях (автаризационный номер лицензии EFL613246244).

в) информационные справочные системы:

1. Информационно-картографическая система Дубль-ГИС Барнаул. Режим доступа <http://2gis.ru/barnaul/>

Перечень информационных систем Министерства природных ресурсов и экологии Алтайского края: <http://altaipriroda.ru/vazhno/perechni/>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для подготовительного и заключительного этапов производственной практики (НИР) необходимы: учебные аудитории, компьютерный класс (лаборатория Центр ГИС ИНГЕО), консультационный центр программы TEMPUS по направлению «Экология и природопользование».

Во время прохождения практики магистр использует современное лабораторное оборудование и технические средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, программное обеспечение и др.), которые находятся в соответствующей производственной организации. Магистры используют в своей работе ресурсы Интернета, систем ГИС-технологий, работают с информацией из различных литературных источников и

электронных библиотек в т. ч. с фондовой литературой.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Определение места практики: Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения практики руководитель практики от кафедры согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться на кафедре природопользования и геоэкологии АлтГУ.

Особенности содержания практики: Индивидуальные задания формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности. При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики: использование средств программного и методического обеспечения образовательного процесса (Moodle), которые увеличивают наглядность обучения и активизируют использование всех доступных видов коммуникации.

Форма проведения аттестации: устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент инвалид и обучающийся с ОВЗ имеют право воспользоваться помощью тьютора для персонального сопровождения во время прохождения аттестации.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Производственная практика включает в себя ряд этапов и видов работ:

- изучение структуры организации / предприятия – места прохождения практики;
- изучение функций подразделения, где непосредственно проходит практика;
- изучение видов деятельности по реализации механизмов управления природопользованием и обеспечения экологической безопасности в организации - месте прохождения практики;
- изучение документов (включая соответствующую законодательную базу, документы организации: разрешительную документацию, стандарты организации, должностные инструкции, схемы бизнес-процессов, договора, отчеты и т.п.), регламентирующих деятельность сотрудников подразделения, где непосредственно проходит практика;
- выполнение работ на конкретном рабочем месте (в рамках служебных обязанностей)

сотрудников подразделения, в котором непосредственно проходит практика);

- изучение методов, приемов и программного обеспечения, используемого в организации – месте практики, для анализа собранных материалов;
- сравнение подходов, методов, приемов и программного обеспечения, используемых в организации – месте прохождения практики, с аналогами (с учетом международного опыта);
- изучение технической документации (при необходимости);
- сбор материалов необходимых для выполнения индивидуального задания;
- анализ полученных результатов, составление на его основе таблиц, построение графиков, подборка иллюстрационного материала;
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оформление и защита отчета.

В отчете по производственной практике во введении кратко излагаются: цель, задачи, актуальность практики; характер производственной, научной или иной деятельности, приводятся данные о месте прохождения практики; выполняемые обязанности, в том случае, если студент проходил практику в научном учреждении приводится также методика, описываются этапы исследований, необходимые для выполнения задания. В основной части излагаются результаты выполнения индивидуального задания, например, предварительных экологических исследований территории или экологизации этапов производства, с элементами описания примененных или планируемых к применению методик и т.п. В целом отчет о производственной практике должен показать, что студент обладает достаточной суммой знаний по экологии и природопользованию, знаком с теоретическими основами дисциплин естественно-научного и профессионального циклов; приобрел определенные профессиональные знания и умения.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, получить характеристику, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт географии
Кафедра природопользования и геоэкологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной практике

научно-исследовательская работа

(наименование дисциплины/модуля)

05.04.06 Экология и природопользование

(код и наименование направления подготовки)

Управление природопользованием

(профиль / специализация / направленность)

Разработчики:

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
С.С. Слажнева

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
В.В. Скрипко

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4. Перечень формируемых компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- ОПК-2. Способен использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики.
- ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.
- ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.
- ПК-2 – Способен формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования; получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных; обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы результатов исследований.
- ПК-3 – Способен использовать современные методы обработки и интерпретации экологической информации при проведении научных исследований.

5. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Контрольно-измерительный материал теоретического характера
2	Основной этап	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике, Отзыв руководителя с места производственной практики
3	Индивидуальные задания	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике

4	Промежуточная аттестация по практике – устное собеседование, дифференцированный	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике
---	---	--	-----------------------------

6. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: Контрольно-измерительный материал теоретического характера

7. Цель: КИМ теоретического характера – комплект (вариант) заданий тестового характера разного типа (закрытого, открытого, на установление соответствия, на установление последовательности), подготовленных для проведения процедуры контроля. Проверка усвоения теоретического и фактического материала по разделу, сформированности умения правильно использовать специальные термины и понятия в рамках раздела дисциплины.

8. Контролируемый раздел практики: Подготовительный этап.

9. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

10. Пример оценочного средства:

1. Наиболее активно Россия как государство развивает международное сотрудничество в области Охраны Окружающей среды в направлении

5. заключения двухсторонних и многосторонних межправительственных договоров
6. финансирования международных экологических проектов
7. участия в международных экологических организациях
8. организации всемирных саммитов по охране окружающей среды

2. Экологическое обоснование хозяйственной деятельности человека, это

5. применяемые технологии и методы
6. характеристика современного состояния экосистем в районе освоения, включая прогноз изменений состояния природной среды
7. анализ состояния и уровень развития отрасли
8. комплекс охранных мероприятий, обеспечивающих снижение вредного воздействия до уровней, установленных нормативными документами

3. Укажите сочетание наиболее благоприятных факторов при экологическом обосновании выбора места размещения полигона для захоронения твердых промышленных и бытовых отходов

5. удаленность от населенного пункта — 10 км, песчаные подстилающие породы
6. наветренная сторона к жилой зоне, термоизоляция подстилающих пород
7. сильная аэрация в холодный период года, песчаные подстилающие породы
8. подветренная сторона к жилой зоне, гидроизоляция подстилающих пород

4. Назовите главный документ, определяющий основы экологической политики в Зарубежных странах

5. Конституция
6. Киотский протокол
7. Рамсарская конвенция
8. СИТЕС

5. Установите соответствие между содержанием и принципом экологического нормирования.

1) учет в хозяйственной деятельности не только положительных, но и отрицательных обратных связей, соблюдение баланса положительного и отрицательного экологических эффектов в системах стимулирования социально-экономического развития.

- 2) в качестве норматива устанавливается наиболее низкий порог воздействия
 3) максимальное использование внутрисистемных сил, способных действовать в нужном для общества направлении и компенсировать отрицательное антропогенное воздействие

- А) Принцип саморегуляции
 Б) Принцип «слабого звена»
 В) Принцип порога

11. Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:
 «5» – верно выполнено более 90% заданий.
 «4» – верно выполнено от 70% до 89% заданий.
 «3» – верно выполнено 51% до 69% заданий.
 «2» – верно выполнено менее 51% заданий.

12. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- функционирование природных комплексов в единстве и взаимодействии с окружающим пространством;
- основы проектирования и составления географических карт; методы сбора и обработки информации с основных источников – картографических материалов, аэрофотоснимков, монографических и статистических данных и др.
- основные экономические аспекты взаимодействия общества и природы;
- концепции устойчивого эколого-экономического развития общества.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: Дневник практики

1. Цель: Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий студента за период пребывания на практике. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике и. важный источник материалов к написанию отчета. При его отсутствии практика не засчитывается.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап, Индивидуальные задания.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Дневник заполняется ежедневно. Дневник практики студента регулярно проверяет и подписывает руководитель по месту производственной практики.

На первой странице дневника практики необходимо представить справочную информацию:

- ФИО студента;
- название практики;
- место прохождения практики;
- период прохождения практики;
- руководитель практики от предприятия (ФИО, должность);
- руководитель практики от университета.

Весь спектр выполненных работ отражается в таблице «Ежедневные записи студентов по практике» (стр. 5 Дневника):

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований		
	Задание	Ход выполнения	Выводы
	Знакомство с местом	Изучение структуры предприятия	В ходе знакомства с организацией я выяснил, что предприятие

	прохождения практики		располагается по адресу ..., состоит из нескольких отделов ..., директором предприятия является ..., его заместитель ... и т. д.
	Изучение основных документов организации	Чтение нормативно-правовых документов организации	Основными документами предприятия являются: ...
	Наблюдение за деятельностью предприятия	Выявление методов и принципов работы предприятия	Деятельность организации заключается в следующем ...
	Выполнение индивидуального задания по практике	Поиск ответов на поставленные вопросы преподавателем от вуза, запись ответов в дневник	В ходе работы над учебной литературой узнал, что ..., выяснил, что

5. Критерии оценивания:

«5» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

«4» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

«3» – дневник заполнен неаккуратно, не своевременно. записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

«2» – дневник отсутствует.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: Отзыв руководителя с места производственной практики

1. Цель: В отзыве, составленном на фирменном бланке, за подписью руководителя с места практики, заверенном фирменной печатью, дается характеристика профессиональных и личностных качеств обучающегося, а также оценка его результатов, достигнутых во время прохождения практики.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Отзыв составляется руководителем с места практики в свободной форме

5. Критерии оценивания:

«5» – В отзыве руководителя отмечен высокий уровень теоретической подготовки и профессионализма, а также дана положительная характеристика личностным качествам студента.

«4» – В целом отзыв руководителя с места практики положительный, содержит положительную характеристику студента как работника, руководитель отмечает положительные личностные качества студента.

«3» – В отзыве руководителя указывается, что студент демонстрирует знания и умения, необходимые для выполнения работ, однако может допускать ошибки и неточности.

«2» – В отзыве руководителя отмечено, что студент не посещал место практики, либо очень редко или вообще не участвовал в работе.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-4: Отчет по практике

1. Цель: Цель отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы. Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Основной этап, Индивидуальные задания

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Отчет студента, заверенный его подписью, о выполнении индивидуального задания, с перечислением всех выполненных во время прохождения практики работ и включением анализа собранных в период прохождения практики материалов, в том числе о деятельности организации (или подразделения), являющейся местом производственной практики. Составляется студентом в свободной форме согласно требованиям к оформлению отчета.

5. Критерии оценивания:

«5» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, максимальное выполнение пунктов программы практики, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений. Большое количество иллюстративного материала.

«4» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение отдельных пунктов программы практики с замечаниями, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений.

«3» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение большинства пунктов программы практики с замечаниями.

«2» – Отчет не соответствует требованиям программы.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт

2. Процедура проведения:

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом. Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4..

4. Пример оценочного средства.

Перечень примерных вопросов:

1. Расскажите о деятельности предприятия, на котором было прохождение практики.
2. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты

получены?

3. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?
4. Какие вопросы включает управление охраной природы и ОС на предприятии?
5. Виды вреда, причиняемого окружающей природной среде, способ снижения вреда.
6. Понятие экологической безопасности, объекты и уровни экологической безопасности.
7. Какие нормативные правовые акты были проанализированы в соответствии с темой исследования?
8. Назовите перечень научных изданий, проанализированных в ходе прохождения практики?
9. Каковы особенности содержания статистического материала по теме научного исследования были собраны?
10. Какие картографические материалы были проанализированы в ходе прохождения практики?
11. Какие методы исследования применяли при выполнении индивидуальных заданий?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт географии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА

Производственной практики

Преддипломная практика

05.03.06 Экология и природопользование

«Управление природопользованием»

Форма обучения **очная**

Барнаул 2021

Составители:

Скрипко В.В. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

Слажнева С.С. доцент кафедры природопользования и геоэкологии, канд. геогр. наук

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения: выездная, стационарная, выездная полевая

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Фундаментальные основы	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Знает специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при

профессиональн ой деятельности	использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.2. Умеет использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности; ОПК-2.3. Владеет терминологией и методологией экологических и геоэкологических исследований.
	ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Формулирует проблемы, задачи и экологические методы научного исследования; ОПК-3.2. Получает новые достоверные факты на основе экспедиционных наблюдений, научного анализа данных; ОПК-3.3. Применяет экологические методы исследований для решения научно- исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики	ОПК-4.1 Знает основные нормативные правовые акты регулирующие отношения в сфере экологии и природопользования; ОПК-4.2 Использует в своей профессиональной деятельности нормативные документы, регламентирующие организацию производственно-технологических экологических работ; ОПК-4.3 Способен дать нормативно правовую оценку природно-хозяйственной деятельности в сфере экологии и природопользования.
Применение информационно - коммуникацион ных технологий	ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	ОПК-5.1. Знает информационно- коммуникационные, в том числе геоинформационные технологии; ОПК-5.2. Умеет решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; ОПК-5.3. Применяет методы информационно- коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий (обработка геоинформации).
Распространени е результатов деятельности	ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научных исследований в сфере профессиональной деятельности;

	распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской	ОПК-6.2. Умеет применять подходы, методы и технологии научных исследований в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.3. Умеет представлять результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.
--	---	---

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	<p>ПК-2 – Способен формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования; получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных; обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы результатов исследований</p>	<p>ПК-2.1. Знает методологию и современные методы научного исследования; ПК-2.2. Умеет работать с источниками информации, анализировать и использовать при организации научно-исследовательской работы в сфере управления природопользованием; ПК-2.3. Владеет современными методами научного исследования, способностью анализировать и обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; ПК-2.4. Владеет навыками представления результатов исследования на научных семинарах и конференциях.</p>
	<p>ПК-3 – Способен использовать современные методы обработки и интерпретации экологической информации при проведении научных исследований</p>	<p>ПК-3.1. Знает основные результаты новейших исследований по проблемам экологии и природопользования, экологических исследований; ПК-3.2. Выбирает наиболее эффективные методы решения научно-исследовательских задач в сфере управления природопользованием; ПК-3.3 Владеет навыком получения необходимой исходной информации из разных источников, способами отбора, анализа и интерпретации полученной информации для решения поставленных научно-исследовательских задач в сфере управления природопользованием.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2. Обязательная часть Б2.О.03 (Пд) Производственная практика: научно-исследовательская работа. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных магистрантами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование.

Теоретической основой для проведения практики является комплекс дисциплин, прослушанных студентам в первом и втором семестрах: «Компьютерные технологии и статистические методы в экологии и природопользовании», «Современные проблемы геоэкологии и природопользования», «Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды», «Экономика и управление природопользованием», «Государственное управление в сфере экологии и природопользования», «Геоинформационные технологии мониторинга окружающей среды», «Правовое регулирование в сфере экологии и природопользования» и др.

4. Объем практики

Общая трудоемкость – 3 ЗЕТ (108 часов), продолжительность практики составляет 2 недели, 4 семестр. Форма контроля – дифференцированный зачет.

5. Порядок организации и содержание практики

№№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция	Знакомство с программой практики. Инструктаж по технике безопасности, выбор предметной области, постановка задачи.	Заполнение дневника по прохождению практики.
2	Ознакомление с организационной структурой и схемой предприятия, отделов и служб, с организацией охраны труда	Оформление на работу, инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте	Заполнение дневника по прохождению практики.
	Основная часть	Знакомство с руководителем практики от предприятия. - Знакомство с предприятием, основной его структурой; - Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения или организации; - Знакомство с требованиями охраны труда и противопожарной безопасности; - Знакомство с руководителями, ключевых подразделений и подразделениями, документацией. - Описание организационной структуры	Посещение руководителем практики от института места прохождения практики студента. Заполнение дневника по прохождению практики. Проверка руководителем практики от организации целей и

		<p>изучаемой организации (полное наименование, цели, задачи и основные направления деятельности, место организации среди других схожих ей по роду деятельности, квалификационные требования к профессиональному уровню сотрудников, характеристика основного контингента обслуживания и т.п.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в работе подразделений, выполнение должностных обязанностей. - Наблюдение за деятельностью работников подразделений в организации и выявление особенностей работы основных служб, функций и должностных обязанностей сотрудников. - Изучение и соблюдение должностных обязанностей, приобретение профессиональных навыков выполнения работ 	<p>задач по прохождению практики, поставленных перед практикантом.</p>
4	Сбор материалов магистерской диссертации	Изучение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием	Отчет по практике
5	Ведение дневника и подготовка отчёта по практике	Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Отчет по практике
6	Итоговая конференция	Защита отчетов по практике Подведение итогов	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика на практиканта; -дневник по практике; - отчет по практике.

6. Формы отчетности по практике

По итогам производственной преддипломной практики формой отчетности является:

1) индивидуальный письменный отчет, в котором содержатся:

А. Информация о месте, сроках и этапах прохождения практики.

Б. Отчет о проделанной работе, включающий описание видов деятельности практиканта и их анализ, дополненный фотоматериалами.

2) Дневник практики с обозначением дат и содержания деятельности в соответствии с индивидуальными заданиями.

Форма контроля – дифференцированный зачёт.

План отчета по производственной преддипломной практике

Отчет выполняется в машинописной форме на листах формата А-4, шрифт - 14, интервал полуторный, левое поле 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее поля по 2 см. Отчет должен иметь стандартный титульный лист, на отчете обязательно должны быть подписи магистранта и руководителя практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры по результатам защиты выставляет окончательную оценку и подписывает отчет о практике.

Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

19 Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 398 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01231-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8D67EE58-80ED-4860-83A0-ED19E9B4F884.

20 Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. П. Васильев. – 3-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 164 с. – (Серия: Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-05544-3. <https://biblio-online.ru/book/BA2748034DC8497D9E2C044BC8D15210/gosudarstvennoeregulirovanie-ekonomiki?>

21 Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 317 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04528-4. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C927530E-EC3A-45BBB42A417FF2E17B7C.

22 История и философия науки [Электронный ресурс]: хрестоматия / АлтГУ, ФМКФиП; [сост. И. В. Черданцева и др.; под общ. ред. И. Черданцевой]. – Барнаул: АлтГУ, 2017. – 1 эл. опт. диск (DVD+R). – № гос. регистрации 0321703428. URI: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4233>.

23 Каракеян, В.И. Экономика природопользования 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт. – 478 с. <https://biblio-online.ru/viewer/39B6A5762C5D4A689E2E7B5757809250/ekonomikaprirodopolzovaniya#page/2>

24 Меньшенина, Н. Н. Международное право: учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 101 с. <https://biblio-online.ru/book/37F1D958-A60B-4EC4-9049-04C06760FA26/mezhdunarodnoe-pravo>.

25 Новоселов, А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт. – 343 с. <https://biblio-online.ru/viewer/9DC EE963-211A-4A879B14D691B58F4CC5/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie#page/1>.

26 Романова, Э. П. Глобальные геоэкологические проблемы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Э. П. Романова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 170 с. <https://biblio-online.ru/book/0F9EF39F-123F-45E1-B138-91377E407DB0/globalnye-geoeologicheskie-problemy?>

27 Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 477 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс) <https://biblio-online.ru/viewer/7C1CE8AD-3B81-4DE8-906F-AFCC0186CBF7/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Максимова Н.Б. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические рекомендации / Н.Б. Максимова. – Изд-во АГУ, 2018. – 32 с. (30 экз.).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

1. Moodle – система управления курсами (электронное обучение), система управления обучением или виртуальная обучающая среда (аббревиатура от англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда. Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения.

б) программное обеспечение:

1. Windows 10 Education UpgrdSAPk – операционная система для персональных компьютеров и рабочих станций, разработанная корпорацией Microsoft в рамках семейства Windows NT ((номер лицензии 60674416);

2. ArcGIS Desktop Advanced Educational Teaching Lab Pak (31), v. 10.3.1 – семейство геоинформационных программных продуктов американской компании ESRI. Применяются для земельных кадастров, в задачах землеустройства, учёта объектов недвижимости, систем инженерных коммуникаций, геодезии и недропользования и других областях (автаризационный номер лицензии EFL613246244).

в) информационные справочные системы:

1. Информационно-картографическая система Дубль-ГИС Барнаул. Режим доступа <http://2gis.ru/barnaul/>

Перечень информационных систем Министерства природных ресурсов и экологии Алтайского края: <http://altaipriroda.ru/vazhno/perechni/>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для подготовительного и заключительного этапов производственной практики (НИР) необходимы: учебные аудитории, компьютерный класс (лаборатория Центр ГИС ИНГЕО), консультационный центр программы TEMPUS по направлению «Экология и природопользование».

Во время прохождения практики магистр использует современное лабораторное оборудование и технические средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, программное обеспечение и др.), которые находятся в соответствующей производственной организации. Магистры используют в своей работе ресурсы Интернета, систем ГИС-технологий, работают с информацией из различных литературных источников и электронных библиотек в т. ч. с фондовой литературой.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Определение места практики: Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на предприятие для прохождения практики руководитель практики от кафедры согласовывает с руководителем практики от предприятий условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программе реабилитации инвалида. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться на кафедре природопользования и геоэкологии АлтГУ.

Особенности содержания практики: Индивидуальные задания формируются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности. При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики: использование средств программного и методического обеспечения образовательного процесса (Moodle), которые увеличивают наглядность обучения и активизируют использование всех доступных видов коммуникации.

Форма проведения аттестации: устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент инвалид и обучающийся с ОВЗ имеют право воспользоваться помощью тьютора для персонального сопровождения во время прохождения аттестации.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Во время прохождения практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Производственная практика включает в себя ряд этапов и видов работ:

- изучение структуры организации / предприятия – места прохождения практики;
- изучение функций подразделения, где непосредственно проходит практика;
- изучение видов деятельности по реализации механизмов управления природопользованием и обеспечения экологической безопасности в организации - месте прохождения практики;
- изучение документов (включая соответствующую законодательную базу, документы организации: разрешительную документацию, стандарты организации, должностные инструкции, схемы бизнес-процессов, договора, отчеты и т.п.), регламентирующих деятельность сотрудников подразделения, где непосредственно проходит практика;
- выполнение работ на конкретном рабочем месте (в рамках служебных обязанностей сотрудников подразделения, в котором непосредственно проходит практика);
- изучение методов, приемов и программного обеспечения, используемого в

организации – месте практики, для анализа собранных материалов;

- сравнение подходов, методов, приемов и программного обеспечения, используемых в организации – месте прохождения практики, с аналогами (с учетом международного опыта);
- изучение технической документации (при необходимости);
- сбор материалов необходимых для выполнения индивидуального задания;
- анализ полученных результатов, составление на его основе таблиц, построение графиков, подборка иллюстрационного материала;
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оформление и защита отчета.

В отчете по производственной практике во введении кратко излагаются: цель, задачи, актуальность практики; характер производственной, научной или иной деятельности, приводятся данные о месте прохождения практики; выполняемые обязанности, в том случае, если студент проходил практику в научном учреждении приводится также методика, описываются этапы исследований, необходимые для выполнения задания. В основной части излагаются результаты выполнения индивидуального задания, например, предварительных экологических исследований территории или экологизации этапов производства, с элементами описания примененных или планируемых к применению методик и т.п. В целом отчет о производственной практике должен показать, что студент обладает достаточной суммой знаний по экологии и природопользованию, знаком с теоретическими основами дисциплин естественно-научного и профессионального циклов; приобрел определенные профессиональные знания и умения.

В последнюю неделю практики студент должен закончить оформление отчета, подписать его у руководителя практики от предприятия, получить характеристику, оформить путевку, заверить их соответствующими печатями предприятия.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт географии
Кафедра природопользования и геоэкологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной практике

преддипломная практика

(наименование дисциплины/модуля)

05.04.06 Экология и природопользование

(код и наименование направления подготовки)

Управление природопользованием

(профиль / специализация / направленность)

Разработчики:

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
С.С. Слажнева

доцент кафедры природопользования и
геоэкологии, канд. геогр. наук
В.В. Скрипко

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7. Перечень формируемых компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
- УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
- ОПК-2. Способен использовать специальные и новые разделы экологии, геоэкологии и природопользования при решении научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-3. Способен применять экологические методы исследований для решения научно-исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности.
- ОПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики.
- ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.
- ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.
- ПК-2 – Способен формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования; получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных; обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы результатов исследований.
- ПК-3 – Способен использовать современные методы обработки и интерпретации экологической информации при проведении научных исследований.

8. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)/практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Контрольно-измерительный материал теоретического характера
2	Основной этап	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике, Отзыв руководителя с места производственной практики
3	Индивидуальные задания	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике
4	Промежуточная аттестация по практике – дифференцированный зачёт	УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.	Дневник и отчет по практике

**9. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ**

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО - 1: Контрольно-измерительный материал теоретического характера

13. Цель: КИМ теоретического характера – комплект (вариант) заданий тестового характера разного типа (закрытого, открытого, на установление соответствия, на установление последовательности), подготовленных для проведения процедуры контроля. Проверка усвоения теоретического и фактического материала по разделу, сформированности умения правильно использовать специальные термины и понятия в рамках раздела дисциплины.

14. Контролируемый раздел практики: Подготовительный этап.

15. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

16. Пример оценочного средства:

1. Рассчитайте возможную квоту добычи медведя, если численность его популяции 100 особей. Выберите верный ответ:

1. 15
2. 20
3. 30
4. 10

2. Установите соответствие между аббревиатурой и обозначением. ЗВ - загрязняющее вещество

1. ПДК_{мр} – а) доза ЗВ, при которой не обнаруживаются рефлекторные реакции у человека (запах, световое ощущение) при 30-минутном воздействии вещества

2. ПДК_{сс} – б) доза ЗВ, которая не оказывает прямого или косвенного вредного воздействия на организм человека в условиях неопределённо долгого круглосуточного вдыхания

3. ПДК_{рз} – в) доза ЗВ, которая при воздействии на протяжении всего рабочего стажа не должна вызывать заболевания или отклонения в состоянии здоровья

3. Наиболее активно Россия как государство развивает международное сотрудничество в области Охраны Окружающей среды в направлении

9. заключения двухсторонних и многосторонних межправительственных договоров
10. финансирования международных экологических проектов
11. участия в международных экологических организациях
12. организации всемирных саммитов по охране окружающей среды

4. Экологическое обоснование хозяйственной деятельности человека, это

9. применяемые технологии и методы
10. характеристика современного состояния экосистем в районе освоения, включая прогноз изменений состояния природной среды
11. анализ состояния и уровень развития отрасли
12. комплекс охранных мероприятий, обеспечивающих снижение вредного воздействия до уровней, установленных нормативными документами

5. Укажите сочетание наиболее благоприятных факторов при экологическом обосновании выбора места размещения полигона для захоронения твердых промышленных и бытовых отходов

9. удаленность от населенного пункта — 10 км, песчаные подстилающие породы
10. наветренная сторона к жилой зоне, термоизоляция подстилающих пород
11. сильная аэрация в холодный период года, песчаные подстилающие породы
12. подветренная сторона к жилой зоне, гидроизоляция подстилающих пород

6. Назовите главный документ, определяющий основы экологической политики в Зарубежных странах

9. Конституция
10. Киотский протокол
11. Рамсарская конвенция
12. СИТЕС

5. Установите соответствие между содержанием и принципом экологического нормирования.

1) учет в хозяйственной деятельности не только положительных, но и отрицательных обратных связей, соблюдение баланса положительного и отрицательного экологических эффектов в системах стимулирования социально-экономического развития.

2) в качестве норматива устанавливается наиболее низкий порог воздействия

3) максимальное использование внутрисистемных сил, способных действовать в нужном для общества направлении и компенсировать отрицательное антропогенное воздействие

- А) Принцип саморегуляции
- Б) Принцип «слабого звена»
- В) Принцип порога

17. Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«5» – верно выполнено более 90% заданий.

«4» – верно выполнено от 70% до 89% заданий.

«3» – верно выполнено 51% до 69% заданий.

«2» – верно выполнено менее 51% заданий.

18. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- функционирование природных комплексов в единстве и взаимодействии с окружающим пространством;
- основы проектирования и составления географических карт; методы сбора и обработки информации с основных источников – картографических материалов, аэрофотоснимков, монографических и статистических данных и др.
- основные экономические аспекты взаимодействия общества и природы;
- концепции устойчивого эколого-экономического развития общества.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: Дневник практики

1. Цель: Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий студента за период пребывания на практике. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике и. важный источник материалов к написанию отчета. При его отсутствии практика не засчитывается.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап, Индивидуальные задания.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Дневник заполняется ежедневно. Дневник практики студента регулярно проверяет и подписывает руководитель по месту производственной практики.

На первой странице дневника практики необходимо представить справочную информацию:

- ФИО студента;
- название практики;
- место прохождения практики;

- период прохождения практики;
- руководитель практики от предприятия (ФИО, должность);
- руководитель практики от университета.

Весь спектр выполненных работ отражается в таблице «Ежедневные записи студентов по практике» (стр. 5 Дневника):

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований		
	Задание	Ход выполнения	Выводы
	Знакомство с местом прохождения практики	Изучение структуры предприятия	В ходе знакомства с организацией я выяснил, что предприятие располагается по адресу ..., состоит из нескольких отделов ..., директором предприятия является ..., его заместитель ... и т. д.
	Изучение основных документов организации	Чтение нормативно-правовых документов организации	Основными документами предприятия являются: ...
	Наблюдение за деятельностью предприятия	Выявление методов и принципов работы предприятия	Деятельность организации заключается в следующем ...
	Выполнение индивидуального задания по практике	Поиск ответов на поставленные вопросы преподавателем от вуза, запись ответов в дневник	В ходе работы над учебной литературой узнал, что ..., выяснил, что

5. Критерии оценивания:

«5» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

«4» – дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно, все виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

«3» – дневник заполнен неаккуратно, не своевременно. записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

«2» – дневник отсутствует.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: Отзыв руководителя с места производственной практики

1. Цель: В отзыве, составленном на фирменном бланке, за подписью руководителя с места практики, заверенном фирменной печатью, дается характеристика профессиональных и личностных качеств обучающегося, а также оценка его результатов, достигнутых во время прохождения практики.

2. Контролируемый раздел практики: Основной этап.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Отзыв составляется руководителем с места практики в свободной форме

5. Критерии оценивания:

«5» – В отзыве руководителя отмечен высокий уровень теоретической подготовки и профессионализма, а также дана положительная характеристика личностным качествам

студента.

«4» – В целом отзыв руководителя с места практики положительный, содержит положительную характеристику студента как работника, руководитель отмечает положительные личностные качества студента.

«3» – В отзыве руководителя указывается, что студент демонстрирует знания и умения, необходимые для выполнения работ, однако может допускать ошибки и неточности.

«2» – В отзыве руководителя отмечено, что студент не посещал место практики, либо очень редко или вообще не участвовал в работе.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-4: Отчет по практике

1. Цель: Цель отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчет о прохождении практики составляется в соответствии с программой практики и содержит общие вопросы и сведения о конкретно выполненной работе, а также выводы и рекомендации. Основное содержание отчета составляет развернутое описание выполнения программы практики, со ссылками на использованные в ходе прохождения практики материалы. Это специфическая форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Основной этап, Индивидуальные задания

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства. Отчет студента, заверенный его подписью, о выполнении индивидуального задания, с перечислением всех выполненных во время прохождения практики работ и включением анализа собранных в период прохождения практики материалов, в том числе о деятельности организации (или подразделения), являющейся местом производственной практики. Составляется студентом в свободной форме согласно требованиям к оформлению отчета.

5. Критерии оценивания:

«5» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, максимальное выполнение пунктов программы практики, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений. Большое количество иллюстративного материала.

«4» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение отдельных пунктов программы практики с замечаниями, добросовестное заполнение всех пунктов, наличие предложений по улучшению практики, приложений.

«3» – Отчет отражает все этапы выполненных работ. Объективная самооценка знаний и умений, выполнение большинства пунктов программы практики с замечаниями.

«2» – Отчет не соответствует требованиям программы.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

2. Процедура проведения:

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом. Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной

работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

4. Пример оценочного средства.

Перечень примерных вопросов:

12. Расскажите о деятельности предприятия, на котором было прохождение практики.
13. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?
14. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?
15. Какие вопросы включает управление охраной природы и ОС на предприятии?
16. Виды вреда, причиняемого окружающей природной среде, способ снижения вреда.
17. Понятие экологической безопасности, объекты и уровни экологической безопасности.
18. Какие нормативные правовые акты были проанализированы в соответствии с темой исследования?
19. Назовите перечень научных изданий, проанализированных в ходе прохождения практики?
20. Каковы особенности содержания статистического материала по теме научного исследования были собраны?
21. Какие картографические материалы были проанализированы в ходе прохождения практики?
22. Какие методы исследования применяли при выполнении индивидуальных заданий?